Kvalifikuotas parašas
MARTYNAS DIKŠAITIS
2026-06-12 12:57:21+0300
Paskirtis: Pasirašymas

LIETUVOS MOKSLEIVIŲ SĄJUNGA

PATVIRTINTA
Lietuvos moksleivių sąjungos
XLII asamblėjoje 2026 m. balandžio 18 d.

LIETUVOS MOKSLEIVIŲ SĄJUNGOS ASAMBLĖJOS DARBO REGLAMENTAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šiame reglamente vartojami terminai:

1.1.1. LMS – Lietuvos moksleivių sąjunga;

1.1.2. Įstatai – LMS įstatai;

1.1.3. Reglamentas – LMS asamblėjos darbo reglamentas;

1.1.4. Nariai – LMS nariai – fiziniai asmenys – demokratiniu būdu išrinkti mokiniai, atstovaujantys savo mokyklos mokinių interesams LMS;

1.1.5. Asamblėja – LMS asamblėja, turinti visas visuotinio narių susirinkimo teises, sudaryta iš narių forumų deleguotų Narių arba visų Narių;

1.1.6. Prezidentas – LMS prezidentas – vienasmenis LMS valdymo organas;

1.1.7. Valdyba – LMS valdyba – kolegialus LMS valdymo organas;

1.1.8. Revizija – LMS revizija – kolegialus LMS kontrolės organas;

1.1.9. Taryba – LMS taryba – kolegialus patariamasis organas, teikiantis rekomendacijas dėl advokacijos ir LMS organų veiklos;

1.1.10. Nacionalinis biuras – LMS nacionalinis biuras;

1.1.11. NF – Narių forumas – Padalinio teritorijoje veikiančių bei Valdybos nutarimu Padaliniui priskirtų Narių visuotinis susirinkimas;

1.1.12. Mandatas – Valdybos ar NF suteikiama teisė balsuoti Asamblėjoje;

1.1.13. Etikos komisija – LMS etikos komisija, kolegialus kontrolės organas, pripažįstantis LMS etikos kodekso pažeidimus ir rekomenduojantis nuobaudas.

1.2. Reglamentas nustato Asamblėjos šaukimo, organizavimo ir vedimo, klausimų nagrinėjimo ir sprendimų priėmimo Asamblėjoje tvarkas bei kitas Asamblėjos kompetencijai priskiriamas procedūras.

1.3. Šiame reglamente vartojami trumpiniai ir sąvokos sutampa su LMS įstatuose naudojamais trumpiniais ir sąvokomis.

1.4. Šį reglamentą 1/4 Narių, Valdybos, Prezidento, Revizijos teikimu tvirtina ir/ar keičia Asamblėja Įstatų nustatyta tvarka.

2. ASAMBLĖJOS ŠAUKIMAS

2.1. Asamblėja šaukiama Valdybos sprendimu, ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus, išskyrus tokius atvejus, kurie numatyti LMS įstatuose ar šiame reglamente:

2.1.1. Prezidento, Valdybos ar Revizijos nario nušalinimo klausimo svarstymui arba Valdybos neveiksnumo atveju Asamblėją taip pat gali šaukti Revizija.

2.2. Asamblėją šaukiantis organas ne vėliau nei likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Asamblėjos nustato jos datą, laiką, vietą, siūlomą darbotvarkės projektą, siūlomus svarstyti dokumentus, kvotą ir apie tai elektroniniu paštu informuoja Narius, Valdybą, Reviziją, Etikos komisiją, Tarybą, Nacionalinį biurą.

2.3. Ne vėliau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki planuojamos Asamblėjos datos, Asamblėjos laikas, vieta ir siūlomas darbotvarkės projektas kartu su siūlomais svarstyti dokumentais turi būti paskelbti viešai LMS oficialioje interneto svetainėje.

3. DELEGAVIMAS Į ASAMBLĖJĄ

3.1. NF deleguotas Narys Asamblėjoje dalyvauja tik Padalinio pirmininkui pateikus elektroninę NF protokolo versiją Prezidentui, Revizijai ir kitiems Valdybos nutarime nurodytiems asmenims, ne vėliau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas po NF, kuriame atstovas buvo išrinktas.

3.2. Į Asamblėją NF delegavus Narį jis yra kviečiamas pagal delegatų duomenų sistemoje pateiktą kontaktinę informaciją, ne vėliau kaip likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Asamblėjos datos.

3.3. Registruodamasis į Asamblėją Narys privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba mokinio statusą patvirtinantį dokumentą, kuriuo delegatas įrodo savo tapatybę. Jam yra išduodamas vienas Mandatas, galiojantis tik tai Asamblėjai, į kurią buvo deleguotas.

4. ASAMBLĖJOS EIGA IR PROCEDŪRINIAI KLAUSIMAI

4.1. Asamblėja vykdoma šiuo Reglamentu nustatyta eiga (Asamblėjos eigą, nepakeitus Reglamento, draudžiama keisti):

4.1.1. Asamblėjos dalyvių registracija;

4.1.2. Asamblėjos atidarymas. Asamblėją pradeda Prezidentas ar asmuo, laikinai einantis Prezidento pareigas, ir pirmininkauja Asamblėjai, kol bus išrinktas (-i) pirmininkaujantis (-ys);

4.1.3. Asamblėja pradedama Lietuvos Respublikos himnu;

4.1.4. Asamblėjos pirmininko (–ų), Valdybos pasiūlyto sekretoriaus (–ių), balsų skaičiavimo komisijos rinkimai (iki pastarosios išrinkimo balsų skaičiavimo komisijos funkcijas atlieka Nacionalinio biuro nariai), Asamblėjos darbotvarkės projekto pristatymas, tvirtinimas:

4.1.4.1. Asamblėjai nepatvirtinus Valdybos pasiūlytų Asamblėjos pirmininko (–ų) ir (ar) sekretoriaus (–ių), Asamblėja renka pirmininkaujančiu (–iais) ir (ar) sekretoriaujančiu (–iais) kitus asmenis;

4.1.4.2. balsų skaičiavimo komisijos narių skaičių nustato Asamblėja, Asamblėjos pirmininko(-ų) siūlymu. Minimalus balsų skaičiavimo komisijos narių skaičius – 3. Balsų skaičiavimo komisija privalo būti sudaryta iš nelyginio skaičiaus narių. Balsų skaičiavimo komisija savo sudėtyje išsirenka balsų skaičiavimo komisijos pirmininką;

4.1.4.3. balsų skaičiavimo komisijos nariais negali būti asmenys, kandidatuojantys į LMS valdymo organus, Reviziją, asmenys, užimantys LMS valdymo organų pozicijas, NF deleguoti nariai (išskyrus atvejus, kuomet Asamblėja yra uždara) bei valstybės institucijų ir įstaigų atstovai;

4.1.4.4. balsų skaičiavimo komisijai yra draudžiama paskelbti balsavimo rezultatus iki oficialaus jų paskelbimo, kurį nurodo Asamblėjos pirmininkas (-ai).

4.1.5. LMS veiklos ir valdymo organų Valdybos veiklos ataskaitų, LMS finansinės atskaitomybės pristatymas;

4.1.6. Revizijos išvadų dėl LMS veiklos ir Valdybos veiklos, LMS finansinės atskaitomybės įvertinimo pristatymas;

4.1.7. LMS veiklos ir Valdybos veiklos ataskaitų, LMS finansinės atskaitomybės tvirtinimas;

4.1.8. Įstatų tvirtinimas;

4.1.9. Reglamento tvirtinimas;

4.1.10. LMS strategijos tvirtinimas;

4.1.11. Etikos kodekso tvirtinimas;

4.1.12. Prezidento rinkimai;

4.1.13. Valdybos rinkimai;

4.1.14. Revizijos rinkimai;

4.1.15. kitų klausimų, numatytų Asamblėjos darbotvarkėje, sprendimas;

4.1.16. Asamblėjos uždarymas. Asamblėją uždaro pirmininkaujantis (-ys) asmuo (-enys);

4.1.17. Dalyvių išsiregistravimas.

4.2. Priklausomai nuo aplinkybių, į Asamblėjos darbotvarkę gali būti neįtraukiami Reglamento 4.1.5–4.1.15 punktuose nurodyti klausimai.

4.3. Nepažeidžiant Reglamento 5.3 punkte numatytų reikalavimų, Asamblėjos darbotvarkės klausimus nustato Valdyba, tačiau Asamblėja turi teisę nustatyti kitą darbotvarkės eigą ir ją tvirtinti.

4.4. Asamblėjoje dalyvaujantys svečiai, nesilaikantys tvarkos ir rimties ar kitaip trukdantys Asamblėjos darbui, Asamblėjos sprendimu gali būti iš jos pašalinti.

4.5. Sprendimą Asamblėją daryti uždarą priima Asamblėja savo iniciatyva arba LMS valdymo organų Prezidento ar Valdybos siūlymu. Uždaroje Asamblėjoje svečio teisėmis turi teisę dalyvauti Revizijos nariai. Visiems svečiams dalyvauti Asamblėjoje būtinas Asamblėjos sutikimas. Tokioje Asamblėjoje svečiai, Asamblėjos pirmininkui leidus, gali pasisakyti, reikšti pastabas, pasiūlymus.

4.6. Asamblėja laikoma neįvykusi, kai registracijoje į Asamblėją yra išduodama 1/2 arba mažiau Mandatų nei NF deleguotų narių. Asamblėja laikoma neįvykusi dėl nepakankamo kvorumo:

4.6.1. kai įvykus Asamblėjos dalyvių registracijai konstatuojamas Asamblėjos kvorumo nebuvimas;

4.6.2. Asamblėja laikoma iš dalies neįvykusia, kai užsiregistravus pakankamam delegatų skaičiui dalis darbotvarkės klausimų yra išnagrinėjami ir dėl jų priimami sprendimai, tačiau dėl Asamblėjos eigoje sumažėjusio delegatų skaičiaus (nepakankamo kvorumo) likę darbotvarkės klausimai nebesvarstomi ir sprendimai dėl jų nepriimami. Tokiu atveju, šaukiama pakartotinė Asamblėja, kuri svarsto tik tuos klausimus, kurie nebuvo išnagrinėti ir dėl kurių sprendimai nebuvo priimti, išskyrus atvejus, kai Asamblėja laikoma neįvykusia nuo pradžių.

4.7. Jeigu Asamblėja laikoma neįvykusia pagal 4.6. punktus, Valdyba ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šaukia pakartotinę Asamblėją. Pakartotinė Asamblėja gali būti organizuojama tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu. Pakartotinėje Asamblėjoje sprendimai priimami neatsižvelgiant į delegatų skaičių (kvorumas netaikomas).

4.8. Visos Asamblėjos yra protokoluojamos. Asamblėjos protokolą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Asamblėjos pabaigos parengia Asamblėjos sekretorius (–iai). Asamblėjos protokolą pasirašo Asamblėjos pirmininkas (–ai) ir Asamblėjos sekretorius (–ai).

4.9. Visos Asamblėjos metu Revizija turi teisę savo iniciatyva laisvai teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus.

5. KLAUSIMŲ SVARSTYMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

5.1. Už darbotvarkės laikymąsi ir joje numatytų klausimų išnagrinėjimą laiku yra atsakingas Asamblėjos pirmininkas (-ai).

5.2. Klausimų svarstymas:

5.2.1. svarstant klausimą Asamblėjos pirmininkas (-ai) prašo Asamblėjos bendru nutarimu pritarti dėl galimybės svarstyti klausimų ir pasisakymų sesiją, pasisakymų ir klausimų skaičiaus ir laiko ribojimų;

5.2.2. pasisakymo ir klausimo teisė yra suteikiama šia prioritetine tvarka:

5.2.2.1. Prezidentas arba laikinai Prezidento pareigas einantis asmuo;

5.2.2.2. NF deleguoti Nariai;

5.2.2.3. Valdyba ir Revizija;

5.2.2.4. Nariai;

5.2.2.5. svečiai.

5.2.3. jei pasisakymų ar klausimų sesijos metu atsiranda poreikis sesiją (-as) pratęsti arba nutraukti, Asamblėjos pirmininkas (-ai) gali leisti tęsti diskusiją arba teikti klausimą Asamblėjai nutraukti diskusiją;

5.2.4. esant poreikiui Asamblėjos pirmininkas (-ai) gali prašyti Revizijos pateikti rekomendacijas ir/ar LMS dokumentų rekomendacinį išaiškinimą.

5.3. Rinkimų organizavimo tvarka:

5.3.1. prieš kandidatų prisistatymus į LMS organus Revizija pateikia išaiškinimus dėl kandidatų tinkamumo;

5.3.2. kandidatai į LMS Prezidento, Valdybos ar Revizijos pareigas prisistato Asamblėjai dalyvaujant kontaktiniu būdu, išskyrus atvejus, kuomet kandidatas Prezidentui, Valdybai ir Revizijai iš anksto praneša apie negalėjimą dalyvauti Asamblėjoje. Tuomet kandidatui yra suteikiama galimybė Asamblėjoje dalyvauti nuotoliniu būdu;

5.3.3. kandidatą (-us) pripažinus netinkamu (-ais) ir nesusidarant pakankamam organo narių skaičiui, Asamblėja gali suteikti galimybę kandidatuoti asmenims, dalyvaujantiems Asamblėjoje ir atitinkantiems kandidatavimo reikalavimus. Šie kandidatai neturi pateikti kandidatavimo dokumentų ir turi teisę prisistatyti kaip ir kiti į šiuos organus kandidatuojantys asmenys;

5.3.4. po kandidatų prisistatymo Asamblėjos delegatai ir kiti asmenys turi teisę užduoti klausimus kandidatams Asamblėjos pirmininko (-ų) nustatyta tvarka;

5.3.5. kandidatų prisistatymo, klausimų ir pasisakymų laiką nustato Asamblėjos pirmininkas (-ai), atsižvelgdamas (-i) į kandidatų skaičių ir darbotvarkę;

5.3.6. rinkimai vykdomi slaptu balsavimu, jeigu Įstatuose ar Reglamente nenustatyta kitaip.

5.4. Asamblėjos sprendimų priėmimo tvarka:

5.4.1. Asamblėjos sprendimai priimami Asamblėjoje;

5.4.2. Asamblėjoje visi sprendimai paprastai priimami balsuojant atviru balsavimu. Slaptu balsavimu balsuojama Lietuvos Respublikos įstatymuose, Įstatuose, Reglamente numatytais atvejais ar Asamblėjos sprendimu;

5.4.3. deleguotas Narys negali balsuoti klausimu, kuris yra tiesiogiai susijęs su juo asmeniškai;

5.4.4. atviru balsavimu delegatai balsuoja pakeldami mandatą, kurio forma patvirtinama Valdybos sprendimu prieš vykstančią Asamblėją;

5.4.5. slaptu balsavimu balsuojama kiekvienam delegatui, turinčiam mandatą, pažymėjus apie savo sprendimą specialiame balsavimo biuletenyje, kurį gali turėti tik Narių forume deleguotas Narys. Biuletenis įmetamas į užantspauduotą balsadėžę, kuri prieš balsavimą yra parodoma balsų skaičiavimo komisijos pirmininko (-ės). Balsadėžė atidaroma tik po

balsavimo. Slaptas balsavimas gali būti vykdomas ir kita forma, kuri patvirtinama Valdybos sprendimu prieš vykstančią Asamblėją;

5.4.6. slapto balsavimo biuletenio formą tvirtina Asamblėja prieš slaptą balsavimą, nebent slaptas balsavimas vykdomas kita forma;

5.4.7. Balsų skaičiavimo komisija tikrina deleguotų Narių kvorumą, prižiūri atviro ir slapto balsavimo procesą, skaičiuoja balsus, skelbia balsavimo rezultatus ir užtikrina Asamblėjoje priimamų sprendimų teisėtumą:

5.4.7.1. Asamblėjos pirmininko(-ų) prašymu arba savo iniciatyva balsų skaičiavimo komisija gali pakartotinai tikrinti kvorumą Asamblėjos eigoje.

5.4.8. Asamblėjos nutarimai yra priimami paprasta Asamblėjoje dalyvaujančių NF deleguotų Narių balsų dauguma, išskyrus:

5.4.8.1. Įstatuose numatytus atvejus;

5.4.8.2. LMS likvidavimo arba reorganizavimo atveju, Asamblėjos nutarimas gali būti priimtas ⅔ Asamblėjoje dalyvaujančių NF deleguotų Narių balsų dauguma;

5.4.8.3. tvirtinant LMS strategiją, Asamblėjos nutarimas gali būti priimtas ⅔ Asamblėjoje dalyvaujančių NF deleguotų Narių balsų dauguma;

5.4.8.4. renkant Prezidentą, Valdybą, Reviziją, išrinktais laikomi tie kandidatai, kurie surinko daugiausia, bet ne mažiau kaip pusę visų Asamblėjoje dalyvaujančių NF deleguotų Narių balsų.

5.4.9. jei priimant sprendimus deleguotų Narių balsai pasidalina po lygiai, laikoma, kad sprendimas nepriimtas. Tokiu atveju turi būti atliekamas pakartotinis klausimo svarstymas ir balsavimas su klausimų ir pasisakymų sesija/-omis. Jei atlikus pakartotinį balsavimą balsai vėl pasidalina po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu. Asamblėjos delegatų sprendimu tokio klausimo svarstymas ir sprendimo priėmimas gali būti atidedamas.

5.5. Balsavimo rezultatus skelbia Balsų skaičiavimo komisijos pirmininkas.

5.6. Sprendimą skelbia Asamblėjos pirmininkas/-ai.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. LMS veikloje susiklostantys teisiniai santykiai, kurie nereglamentuojami Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Įstatuose ar šiame Reglamente, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų, Įstatų ir Reglamento, gali būti sprendžiami Valdybos sprendimu su Revizijos pritarimu.

6.2. Reglamentą ir jo pakeitimus Įstatų nustatyta tvarka tvirtina Asamblėja.

6.3. Reglamento pakeitimai įsigalioja kitą dieną po jų priėmimo Asamblėjoje.

Prezidentas Martynas Dikšaitis