



LIETUVOS MOKSLEIVIŲ SĄJUNGA

---

**LIETUVOS MOKSLEIVIŲ SĄJUNGOS  
NACIONALINIO BIURO KOMITETŲ KOORDINATORIŲ  
POSĖDŽIO PROTOKOLAS Nr. 2023/08-18**

2023 m. rugpjūčio 18 d.

**Posėdžio pirmininkė:** Ona Akelė.

**Posėdžio sekretorė:** Lauryna Laurinaitytė.

**POSĖDŽIO DALYVIAI:**

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| 1. Aistė Kanapeckaitė    | 4. Goda Samalionytė |
| 2. Austėja Kalvaitytė    | 5. Ieva Susčinskytė |
| 3. Emilija Mončiunskaitė | 6. Ona Akelė        |

**DARBOTVARKĖ:**

1. Savaitės atliktų darbų aptarimas;
2. Dėl LMS vykdomų apklausų vykdymo ir viešinimo;
3. Dėl narystės, kai prie vienos mokyklos yra prijungiama kita.

**1. SVARSTYTA. Savaitės atliktų darbų aptarimas.**

**Mokymų vadovai** – sukūrė rekomendacijų šabloną, sutvarkė JRA mokymų šablonus, parašė Nedui Tamašauskui dėl sutarčių pasirašymo mokymų vadovams, parašė visiems ALUMNI, liko tik vienas „Excel“ failas, padarė visus asmeninius pokalbius su mokymų vadovais, yra 21 naujas mokymų vadovas, iki spalio mėnesio yra bandomasis laikotarpis (jo metu atsižvelgs į aktyvumą, užduočių atlikimą). Austėja išsiuntė žinutes kandidatams į mokymų vadovus dėl to, ar jie tapo mokymų vadovais, ar ne. Ateinančią savaitę planuos mokymų vadovų išvažiuojamąjį susitikimą, komunikuos su Goda dėl naudininko atnaujinimo – bus 8 sritys.



Bus įkeltas naujas įrašas į ALUMNI grupę dėl mokymų ir konsultacijų, nes po praeito įrašo įkėlimo atgalinio ryšio sulaukta mažai.

**ŽIK** – atostogavo.

**Komunikacija** – sukurti du video „YouTube“ ir „Instagram“ platformoms: YouTube video bus įkeltas pirmadienį, „Instagram Reel“ yra apie LMS, dar nufilmuos Joną. Sukurti potencialūs veiklos programos maketas, vizualika, mėnesio naujienų „Reels“ logotipas ir vizualika, tinklalaidžių vizualika. Įkelti nacionalinio renginio įrašai, istorijos, atrankos į laisvas biuro vietas, rytoj bus paskelbtos dvi apklaustos: apie tai, ką moksleiviams reiškia LMS ir Europos sąjungos vaikų dalyvavimo platformos apklausa. Ateinančią savaitę įkels įrašus apie tarptautinį Rimi maratoną, LinAs Australia agentūros seminarą apie studijas Australijoje ir apie tarptautinius susitikimus su estais, šiaurės airiais, baltarusiais.

**Programos** – pasiruošė renginiui: logistika, mityba, kontaktavimas su vedėjais, dalyviais, vedimas. Viskas gavosi solidžiai, atrodė gerai, nors buvo karšta, susirinko 30 žmonių, pasiekė tik LMS auditoriją, dėl to reikėjo stipresnio renginio viešinimo. Strigo su gyva transliacija, vėlai gavo prisijungimus, todėl vėlavo. Nebuvo gautas maistinis rėmimas, pirko viską iš taupomosios sąskaitos. Renginys praėjo sklandžiai, diskusija vystėsi, nors opozicinis diskusijos dalyvis buvo palankus vyriausybei, todėl nebuvo didelio nuomonių susikirtimo. Tauragėj vyko gyvas susitikimas dėl forumo organizavimo, Rokas Damulis turėjo skambutį su Prezidentu dėl veiklos plano. Ateinančios savaitės planai: susiskambinti visam komitetui, išsigryninti veiklos planą, su Roku Damuliu sės prie koncepcijos, patikrins viską, planuoja pradėti ruošti darbui rugsėjį, rašyti rekomendaciją, ruošti sekančiam nacionaliniam renginiui.

**Sekretoriatas** – protokolavo, administravo, tvarkė paštus, paštų grupes, dirbo su Nedu Tamašausku dėl narystės dokumento pasirašymo, aiškinosi, kaip skaitmenizuos ir tvarkys dokumentus, planavo susitikimus. Ateinančią savaitę rašys protokolus, susikurs lentelę ir pradės skanuoti fizinius dokumentus.

**Finansai** – peržiūrėjo bendradarbiavimo pasiūlymą, nusiuntė jį išorės marketingo specialistui, kad jis duotų savo komentarų, prieš savaitę pradėta komunikacija su Alfa klase dėl glaudesnio



bendradarbiavimo, praveisti mokymai Tauragės padaliniui, sukūrė projektų data bazę. Atsirado galimybė susitikti su Lietuvos liberalaus jaunimo (toliau - LLJ) finansininku pasidalinti patirtimi. Vakar turėjo skambutį su Prezidentu, marketingo komitetu ir marketingo išorės ekspertu, aptarė, kaip komitetas turėtų dirbti. Prie marketingo prisidės nauja sritis – darbas su partneriais politiškai, prašant jų paremti ne pinigais, o padėti pasidalinti politine idėja. Ateities planai – pasidalinti apklausa, kad į komitetą prisijungtų daugiau savanorių, pasitarti su Roku Damuliu, ko veiklos programai reikės iš marketingo pusės, iš marketingo pusės rašyti daugiau įmonių: „Teltonika“ ir įmonėms, su kuriomis jau buvo bendradarbiaujama anksčiau. Užbaigti komentuoti bendradarbiavimo pasiūlymą. Su MS ir nacionaliniais projektais dar nebus dirbama, nes trūksta savanorių. Dėl tarptautinių projektų dar bus pakalbėta su Pauliumi Sagevičiumi dėl planuojamų rašyti projektų.

**NUTARTA:**

1. Sugalvojus LMS tinklalaidės pavadinimą parašyti Godai Samalionytei. Tinklalaidė informuos apie švietimo naujienas, ką daryti po operacijų su „LAMA BPO“, t.t.;
2. Projektų data bazę bus galima rasti Biuro disko-> finansų komiteto-> Potencialūs Nacionaliniai ir Savivaldybių projektai aplanke;
3. Jei kils klausimų dėl LLJ finansinės padėties, rašyti Lukui Rudėnui.

**2. SVARSTYTA. Dėl LMS vykdomų apklausų vykdymo ir viešinimo.**

Austėja Kalvaitytė iškėlė klausimą, kokių laiko periodu Biuras turėtų viešinti apklausas, kad būtų daugiau korespondentų.

**NUTARTA:** Austėja Kalvaitytė rinktų informaciją iš JP komiteto apie apklausas ir jas siųstų Godai Samalionytei. Kelių skirtingų temų apklausas galės įdėti į vieną apklausą. Bus taikoma laisva tvarka, kai nebus taikomas limitas apklausų skaičiui.



**3. SVARSTYTA. Dėl narystės, kai prie vienos mokyklos yra prijungiama kita.**

Iškeltas klausimas iš Nedo Tamašausko persiųsto laiško dėl narystės. Neaišku, kiek narių turėtų būti vienoje mokykloje esant dviem visiškai skirtingoms savivaldoms. Mokyklų problemos labai skiriasi, vienas moksleivis iš miesto negalės susirinkti visų moksleivių nuomonių iš abiejų mokyklų. Norima, kad Biuras sugalvotų savo sprendimo būdus ir pasiūlymus, kaip elgtis.

**NUTARTA:** komitetų koordinatoriai turi pakalbėti apie šią situaciją su savo komitetais iki pirmadienio, suformuoti nuomonę, ją aprašyti dokumentuose ir pristatyti tai per biuro posėdį. Darbo atlikimo terminas – pirmadienis 12 val.

Posėdžio pirmininkė

Ona Akelė

Posėdžio sekretorė

Lauryna Laurinaitytė